

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ
Членам Садоводческого некоммерческого товарищества
«Сосновый – нижний массив»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение утверждено на собрании членов СНТ «Сосновый – нижний массив». Положение действует на основании Устава СНТ «Сосновый НМ» и является дополнением к нему, поясняющим вопросы по предоставлению информации садоводам Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе (далее - садоводы). Положение обязательно к применению всеми членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

1.2. Настоящим Положением регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Садоводческим некоммерческим товариществом «Сосновый – нижний массив», с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации; отношения о предоставлении информации по запросу члена Товарищества.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при: обработке персональных данных членов СНТ исключительно для личных, если при этом не нарушаются права других субъектов персональных данных;

2. Цель настоящего Положения

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- 1) **персональные данные** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;
- 2) **оператор** - юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;
- 3) **обработка персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- 4) **распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- 5) **использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- 6) **блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;
- 7) **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 8) **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 9) **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- 10) **общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с письменного согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

- 1) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- 2) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора;
- 3) соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- 4) достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- 5) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.
- 6). Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5. Условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных может осуществляться оператором с согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи.

5.2. Согласие субъекта персональных данных, предусмотренное частью 1 настоящей статьи, не требуется в следующих случаях:

- 1) обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего её цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;
- 2) обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;
- 3) обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- 4) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 5) обработка персональных данных необходима для доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи, для осуществления операторами электросвязи расчетов с пользователями услуг связи за оказанные услуги связи, а также для рассмотрения претензий пользователей услугами связи;

6. Конфиденциальность персональных данных

6.1. Операторами и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, после подписания ими обязательства по неразглашению персональных данных, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных.

6.2. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется: 1) в случае обезличивания персональных данных; 2) в отношении общедоступных персональных данных.

7. Общедоступные источники персональных данных

7.1. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе в списки членов СНТ). В общедоступные источники персональных данных *с письменного согласия субъекта персональных данных* могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, предоставленные субъектом персональных данных.

7.2. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

8. Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

8.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и даёт согласие на их обработку своей волей и в своем интересе, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

8.2. Настоящим Положением предусматриваются случаи обязательного предоставления субъектом персональных данных своих персональных данных в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

8.3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а в случае обработки общедоступных персональных данных обязанность доказывания того, что обрабатываемые персональные данные являются общедоступными, возлагается на оператора.

8.4. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- 1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- 3) цель обработки персональных данных;
- 4) перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие субъекта персональных данных;
- 5) перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- 6) срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

8.5. Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

8.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных даёт в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

8.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают в письменной форме наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

9. Специальные категории персональных данных

9.1. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния

здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи.

9.2. Обработка специальных категорий персональных данных допускается в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- 2) персональные данные являются общедоступными;
- 3) персональные данные относятся к состоянию здоровья субъекта персональных данных и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц, и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 4) обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- 5) обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;
- 6) обработка персональных данных необходима в связи с осуществлением правосудия;
- 7) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о безопасности, об оперативно-розыскной деятельности, а также в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации.

10. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным

10.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об операторе, о месте его нахождения, о наличии у оператора персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.2. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и *в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.*

10.3. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором, а также цель такой обработки;
- 2) способы обработки персональных данных, применяемые оператором;
- 3) сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- 4) перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- 5) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 6) сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

10.5. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если:

1) предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

11. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

11.1. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

11.2. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

11.3. Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов.

11.4. Оператор обязан рассмотреть возражение по предоставлению персональных данных, в течение семи рабочих дней со дня его получения и уведомить субъекта персональных данных о результатах рассмотрения такого возражения.

12. Право на обжалование действий или бездействия оператора

12.1. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

12.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

13. Обязанности оператора при сборе персональных данных

13.1. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 4 статьи 14 настоящего Федерального закона.

13.2. Если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

13.3. Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены оператору на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными, оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
- 2) цель обработки персональных данных и её правовое основание;
- 3) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 4) установленные настоящим Федеральным законом права субъекта персональных данных.

14. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

14.1. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые организационные и технические меры, для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

14.2. Контроль и надзор за выполнением требований, установленных Положением, осуществляются: председателем правления, членами правления, членами ревизионной комиссии, в пределах их полномочий и без права ознакомления с персональными данными если не подписано обязательство о неразглашении персональных данных.

15. Обязанности оператора при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

15.1. Оператор обязан в порядке, предусмотренном настоящим Положением, сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся только к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

15.2. В случае отказа в предоставлении субъекту лично его персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных, а также таких персональных данных оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

15.3. Оператор обязан безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные по предоставлению субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

15.4. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение семи рабочих дней с даты получения такого запроса.

16. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, а также по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

16.1. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по письменному запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

16.2. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

16.3. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения.

В случае невозможности устранения допущенных нарушений оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

16.4. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

16.5. В случае письменного отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

17. Уведомление об обработке персональных данных

17.1. Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

17.2. Оператор вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных:

- 1) относящихся к субъектам персональных данных, которых связывают с оператором трудовые отношения;
- 2) полученных оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;
- 3) относящихся к членам (участникам) общественного объединения или религиозной организации и обрабатываемых соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;
- 4) являющихся общедоступными персональными данными;
- 5) включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;
- 6) необходимых в целях однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор, или в иных аналогичных целях;
- 7) включенных в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус федеральных автоматизированных информационных систем, а также в государственные информационные системы персональных данных, созданные в целях защиты безопасности государства и общественного порядка;
- 8) обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.

17.3. Уведомление, предусмотренное частью 1 настоящей статьи, должно быть направлено в письменной форме и подписано уполномоченным лицом или направлено в электронной форме и подписано электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес оператора;

- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) категории персональных данных;
- 4) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- 5) правовое основание обработки персональных данных;
- 6) перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- 7) описание мер, которые оператор обязуется осуществлять при обработке персональных данных, по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- 8) дата начала обработки персональных данных;
- 9) срок или условие прекращения обработки персональных данных.

17.4. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение тридцати дней с даты поступления уведомления об обработке персональных данных вносит сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также сведения о дате направления указанного уведомления в реестр операторов. Сведения, содержащиеся в реестре операторов, за исключением сведений о средствах обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, являются общедоступными.

17.5. На оператора не могут возлагаться расходы в связи с рассмотрением уведомления об обработке персональных данных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, а также в связи с внесением сведений в реестр операторов.

17.6. В случае предоставления неполных или недостоверных сведений, указанных в части 3 настоящей статьи, уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных вправе требовать от оператора уточнения предоставленных сведений до их внесения в реестр операторов.

17.7. В случае изменения сведений, указанных в части 3 настоящей статьи, оператор обязан уведомить об изменениях уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений.

18. Уполномоченный и исполнительный орган по защите прав субъектов персональных данных

18.1. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагается обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям настоящего Положения, является Общее собрание Товарищества, исполнительный орган – правление Товарищества.

18.2. Общее собрание и правление рассматривают обращения субъекта персональных данных о соответствии содержания персональных данных и способов их обработки целям их обработки и принимает соответствующее решение.

18.3. Общее собрание и правление имеют право:

- 1) запрашивать у физических или юридических лиц информацию, необходимую для реализации своих полномочий, и безвозмездно (или на возмездной основе) получать такую информацию;
- 2) осуществлять проверку сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных, или привлекать для осуществления такой проверки иные государственные органы в пределах их полномочий;
- 3) требовать от оператора уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
- 4) принимать в установленном законодательством Российской Федерации порядке меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований настоящего Положения;
- 5) обращаться в суд с исковыми заявлениями в защиту прав субъектов персональных данных и представлять интересы субъектов персональных данных в суде;
- 6) направлять заявление в орган, осуществляющий лицензирование деятельности оператора, для рассмотрения вопроса о принятии мер по приостановлению действия или аннулированию соответствующей лицензии в установленном законодательством Российской Федерации порядке, если условием лицензии на осуществление такой деятельности является запрет на передачу персональных данных третьим лицам без согласия в письменной форме субъекта персональных данных;
- 7) направлять в органы прокуратуры, другие правоохранительные органы материалы для решения вопроса о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений, связанных с нарушением прав субъектов персональных данных, в соответствии с подведомственностью;

18.4. В отношении персональных данных, ставших известными Общему собранию, правлению в ходе осуществления им своей деятельности, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

18.5. Правление Товарищества обязано:

- 1) организовывать в соответствии с требованиями настоящего Положения защиту прав субъектов персональных данных;
- 2) рассматривать жалобы и обращения граждан или юридических лиц по вопросам, связанным с обработкой персональных данных, а также принимать в пределах своих полномочий решения по результатам рассмотрения указанных жалоб и обращений;
- 3) вести реестр операторов;
- 4) осуществлять меры, направленные на совершенствование защиты прав субъектов персональных данных;
- 5) принимать в установленном законодательством РФ меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных;
- 6) информировать государственные органы, а также субъектов персональных данных по их обращениям или запросам о положении дел в области защиты прав субъектов персональных данных;

18.6. Решения общего собрания по защите прав субъектов персональных данных могут быть обжалованы в судебном порядке.

18.7. Правление ежегодно отчитывается перед общим собранием о своей деятельности по сохранению персональных данных членов Товарищества.

18.8. Финансирование по защите прав субъектов персональных данных осуществляется за счёт средств членских взносов, в сумме не более расходов на канцелярские товары, ксерокс, предусмотренные сметой товарищества, из расчёта на одного члена Товарищества.

18.9. В случае если сумма расходов по предоставлению информации больше, чем расходы на канцелярские товары, ксерокс, предусмотренные сметой Товарищества из расчёта на одного члена Товарищества:

- 1). информация членам Товарищества по их письменным запросам предоставляется платно - по 20 (двадцать) рублей за один лист документа.
- 2). В платно полученных документах может содержаться информация относящаяся только к соответствующему субъекту персональных данных.
- 3). Бесплатно предоставляются копии документов аудитору, ревизору /ревизионной комиссии, судам, правоохранительным органам, органам государственной власти и органам местного самоуправления, по их письменному официальному запросу.

19. Предоставление информации по запросу члена Товарищества

19.1. Член товарищества имеет право получать от органов СНТ информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией товарищества (п.1 ст.11 ФЗ-217). Случаи и порядок предоставления информации оговариваются данным **законом и Уставом Товарищества**.

Органы товарищества обязаны предоставить правильно запрошенные документы, иначе садовод имеет право истребовать их через суд, и суд удовлетворит его иск.

19.2. Что должны предоставлять по запросу:

В ФЗ-217 список документов, с которыми садовод имеет право ознакомиться или получить их копии, расширен по сравнению с ФЗ-66. И всё-таки это не любые и не все абсолютно документы товарищества. В пункте **3 статьи 11** ФЗ-217 указан список этих документов:

- 1) Устав Товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- 2) бухгалтерская (финансовая) отчетность товарищества, приходно-расходные сметы товарищества, отчёты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок). К бухгалтерской (финансовой) отчетности СНТ, согласно п.2 ст.14 ФЗ-402 “О бухгалтерском учете”, относится бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании средств и приложения к ним.
- 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 4) документы, подтверждающие права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

Это непосредственно сам бухгалтерский баланс с отраженным в нем имуществом товарищества.

- 5) протокол собрания об учреждении товарищества, протоколы общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;
- 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
- 7) иных предусмотренных настоящим Федеральным законом, уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества внутренних документов товарищества.

19.3. Органы товарищества обязаны ответить на официальный (юридически значимый) запрос. Такой запрос должен быть составлен в письменном виде и направлен на юридический адрес товарищества либо передан в правление лично под роспись, а также зарегистрирован с отметкой входящие в журнале по всем правилам делопроизводства. Запросы по электронной почте принимаются если: 1. с садоводом заключён договор об электронном документообороте (Приложение 2) и заявление прислано в виде электронного образа с подписью садовода (Приложение 3); 2. запросы в соцсетях, а также в устной форме не принимаются.

19.4. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, тоже имеют право знакомиться и получать за плату копии тех же самых документов, что и члены Товарищества. В заявлении индивидуалы ссылаются на п.7 ст.5 ФЗ-217.

19.5. Официальные ответы на запросы садоводов даются в письменном виде, а если по почте отправляются копии запрошенных документов, то и с описью. Если с садоводом заключён договор об электронном документообороте, или садовод сообщил адрес своей электронной почты, до документы отправляются в виде электронных образов. При запросе выдаются оригиналы ответов.

19.6. Порядок выдачи **копий и выписок:**

Ответственным лицом за ведение делопроизводства в товариществе является его председатель.

Выписки из документов товарищества и копии документов товарищества должны быть **заверены печатью товарищества и подписью Председателя Правления товарищества.**”

19.7. Документы предоставляются в соответствии с законом №152-ФЗ “О защите персональных данных”. Это означает, что выдавать садоводу реестр членов товарищества с личными данными всех садоводов не положено. Выдаётся лишь выписка из реестра, и она будет касаться только того садовода, который её и запросил.

19.8. Сроки, в которые должны быть предоставлены документы для ознакомления или копии документов, следует руководствоваться Законом №59-ФЗ “О порядке рассмотрения обращений граждан РФ” (статья 12), в котором установлен срок реакции на обращение — 30 дней.

Для выписки из реестра членов товарищества: 30-дневный срок её выдачи.

19.9 Садоводы могут знакомиться с документами и получать их копии. Для ознакомления — садовод должен прийти в правление и посмотреть/изучить интересующие его документы в присутствии Председателя правления или члена правления. Максимальное время ознакомления с документами составляет два часа. Чтобы при ознакомлении с документами садовод не ознакомился и не распространил персональные данные других садоводов, копировать, фотографировать, производить видеосъёмку, уносить документы с собой запрещается. Ознакомление с документами происходит под роспись — изучив документы, садовод расписывается, оставляя тем самым подтверждение того, что его запрос удовлетворён.

20. Ответственность за нарушение требований по предоставлению информации

20.1. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Обязательство о неразглашении персональных данных

Я, член правления (ревизионной комиссии) _____

паспорт № _____ выдан _____ регистрация _____

Понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников и членов СНТ «Сосновый – нижний массив». Я также понимаю, что во время исполнения мною обязанностей члена правления (ревизионной комиссии) я имею доступ к персональным данным. Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб работникам организации, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при работе с персональными данными сотрудников и членов СНТ соблюдать все описанные в Положении о персональных данных требования.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать и копировать любым способом сведения о (об):

- анкетных и биографических данных;
- составе семьи;
- паспортных данных;
- заработной плате работников;
- социальных льготах;
- занимаемой должности;
- адресе местожительства, номере телефона;
- содержании трудового договора;
- содержании деклараций, подаваемых в ИФНС, УПФР, ФСС ;
- подлинниках и копиях приказов, в том числе и по личному составу;
- личных делах и трудовых книжках сотрудников;
- данные о садовых участках (номер, площадь, оплата взносов...).

Я предупреждён(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работников, или их утраты я несу ответственность в соответствии со статьёй 90 Трудового Кодекса РФ.

С Политикой в отношении персональных данных работников СНТ «Сосновый – нижний массив» ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20____ года _____ (_____)
дата подпись расшифровка подписи

Председателю правления
СНТ «Сосновый — нижний массив»

От _____ ФИО _____
участок № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить, согласно п.3 ст.11 ФЗ-217, для ознакомления следующие документы:
.../копии следующих документов: ...

- 1).
- 2).
- 3).

дата

подпись

расшифровка подписи